



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GANDHI

Via Frà G. Golubovich, 4 - 50145 - Firenze
Tel. +39 055 300581 - 055 316449
fiic812003@istruzione.it
fiic812003@pec.istruzione.it
C.F. 94076360489 - CUF UFQ2P3
<http://www.icsgandhifirenze.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GANDHI"-FIRENZE
Prot. 0004626 del 13/09/2021
(Uscita)

**Alle Famiglie degli Alunni dell'ICS Gandhi
A tutto il personale in servizio presso l'ICS Gandhi**

Firenze 13 Settembre 2021

OGGETTO: DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI INGRESSO/USCITA E PERMANENZA NEI LOCALI SCOLASTICI

Si trasmettono per opportuna conoscenza le disposizioni di sicurezza adottate dall'Istituto relative a ingressi/uscite e permanenza nei locali scolastici adottati in seguito all'emergenza epidemiologica ancora in corso e contenuti nel Documento di Valutazione dei Rischi.

Si ricorda che per ogni edificio scolastico è stato predisposto un piano di ingresso e uscita degli alunni finalizzato a evitare fenomeni di assembramento all'esterno e all'interno delle scuole (indicazioni nell'allegato 1a per P. Uccello e 1b per Duca D'Aosta; per la scuola dell'infanzia i genitori consegneranno i bambini alla custode che provvederà ad accompagnarli in classe).

Il piano di ingresso e uscita, è stato redatto in funzione del numero di alunni presenti in ogni plesso scolastico, del numero di cancelli e ingressi di ogni edificio, nonché del possibile servizio scuolabus. In ogni plesso vengono quindi individuate con cartelli di segnalazione i cancelli di ingresso disponibili e le singole entrate all'edificio su cui vengono distribuite le classi in modo da evitare assembramenti anche attraverso il ricorso ad arrivi scaglionati.

L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Modalità di accesso degli allievi

L'ingresso degli allievi dovrà svolgersi in modo da non creare assembramento di persone.

L'ingresso degli alunni all'interno di ogni plesso viene scaglionato secondo modalità stabilite dalla scuola e comunicate preventivamente alle famiglie, al fine di non creare assembramenti all'ingresso. Idonea cartellonistica avverte gli allievi degli accessi da utilizzare, in relazione alla classe frequentata. Negli spazi comuni di ingresso/uscita, ove necessario, viene prevista opportuna segnaletica orizzontale (strisce adesive a terra) al fine di far osservare le norme sul distanziamento sociale.

In corrispondenza di tutti gli ingressi è presente un dispenser di gel detergente per la disinfezione delle mani. È obbligatoria l'igiene delle mani prima dell'accesso alla scuola.

In presenza di febbre o altri sintomi influenzali, suggestivi di COVID-19, è fatto divieto entrare all'interno della scuola. In particolare, gli allievi non dovranno entrare a scuola, in caso di temperatura superiore a 37.5°C nel giorno stesso e nei 3 giorni precedenti. Non verrà effettuata la misurazione della temperatura all'ingresso; il rispetto della suddetta prescrizione è rimandato alla responsabilità genitoriale. Si potrà, in ogni caso, effettuare una rilevazione della temperatura a campione all'ingresso del plesso.

I ragazzi dovranno entrare a scuola muniti di mascherina chirurgica. Finché sarà erogata fornitura ministeriale di mascherine chirurgiche per gli alunni, gli stessi verranno riforniti dalla scuola di dette mascherine.

Gli adulti accompagnatori dovranno fermarsi all'ingresso del plesso e non potranno accedere alle aree adibite allo svolgimento delle attività didattiche. L'eventuale accesso alla struttura potrà avvenire da parte di un solo genitore nel rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina.

Per le scuole dell'Infanzia l'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi si potrà tenere, fermo restando il registro di presenze giornaliero dei bambini e del personale scolastico ed educativo, un registro delle presenze delle altre eventuali persone che accedono alla struttura

Modalità di uscita degli allievi

A conclusione della giornata, l'uscita dei ragazzi da scuola dovrà svolgersi in modo da non creare assembramento di persone.

Le uscite vengono scaglionate, in termini di porte utilizzate, nei vari plessi. In ogni plesso è presente idonea cartellonistica e percorsi differenziati per colore.

Eventuali accompagnatori dovranno attendere all'esterno, evitando assembramenti, rispettando la distanza interpersonale di almeno 1 mt, indossando la mascherina.

Modalità di svolgimento dell'attività didattica

Nello svolgimento dell'attività didattica si applicano le seguenti misure generali:

1. Prima di accedere a scuola, allievi e docenti dovranno igienizzare le mani utilizzando l'apposito gel detergente presente nel dispenser all'ingresso; inoltre, è presente un dispenser di gel igienizzante in ogni aula.
2. Dovrà essere garantita la frequente igiene delle mani, durante tutto il tempo di permanenza a scuola.
3. Nelle varie aule, gli arredi e i banchi sono collocati in modo da garantire la distanza minima di almeno 1 metro fra gli allievi; laddove possibile, i banchi vengono distanziati di una distanza maggiore, al fine di prevenire il contagio tramite droplet. Per il docente viene garantita una distanza di almeno 2 metri dal banco più vicino.
4. Non è consentito per gli allievi portare da casa materiale da scambiare con altri compagni, per l'impossibilità di garantirne l'igienizzazione.
5. Ogni allievo dovrà accedere a scuola munito del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività didattica:
 - a. Astuccio con penne, pennarelli, matite, lapis, etc.
 - b. Libri e quaderni
 - c. Merenda
 - d. Bottiglia d'acqua / Borraccia personale
 - e. Altri materiali necessari

È sconsigliato il prestito di materiale da parte degli altri alunni per l'impossibilità di garantirne l'igienizzazione.

6. Viene garantita la pulizia giornaliera delle aule e dei locali utilizzati per le attività didattiche. Tutti i materiali utilizzati, dovranno essere a uso esclusivo della classe e dovranno essere puliti frequentemente. In caso di uso promiscuo di materiali fra più classi / gruppi di allievi, i materiali dovranno essere puliti prima del passaggio al gruppo successivo.
7. Tutte le aule e tutti i locali dovranno essere frequentemente areati, in modo da garantire un corretto ricambio aria. Dovrà essere garantita l'apertura delle finestre con una frequenza di almeno 5 minuti ogni ora
8. Nell'erogazione dei servizi a sostegno delle famiglie, come il pre e post-scuola o altri momenti di prolungamento dell'orario del servizio, occorre privilegiare, laddove possibile: attività strutturate in

- gruppi/sezioni, non intersezione di attività tra alunni appartenenti a gruppi/sezioni diversi, stabilità dei gruppi/sezioni, unicità di rapporto tra gruppi/sezioni e adulti di riferimento a cui gli stessi sono affidati
9. Nelle scuole dell'infanzia è fortemente raccomandata la didattica a gruppi stabili oltre alle misure di prevenzione precedentemente descritte.
 10. Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto scolastico, gli Enti locali o i titolari della locazione devono certificare l'idoneità in termini di sicurezza, pulizia e sorveglianza. L'utilizzo dei locali della scuola in via precauzionale è limitato esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche.

Modalità per l'utilizzo dello spazio esterno

In considerazione delle necessità di distanziamento fisico, verranno privilegiate attività in spazi aperti all'esterno, quando possibile in relazione alle condizioni meteo. Gli spazi esterni saranno utilizzati per lo svolgimento della ricreazione e, quando possibile, anche per lo svolgimento di attività didattica.

Verrà regolamentato l'accesso al giardino, in modo da non avere compresenza di classi diverse nella stessa porzione di giardino.

Nel caso in cui vengano utilizzati giochi/materiali presenti nel giardino (es. panchine, etc.) queste dovranno essere pulite, nelle parti maggiormente toccate, prima di poter essere utilizzate da parte del gruppo classe successivo.

Modalità per lo svolgimento delle attività di educazione fisica

L'attività di educazione fisica dovrà svolgersi, preferibilmente, all'aperto.

Qualora le condizioni meteo non lo consentano, l'attività di educazione fisica verrà svolta in palestra. In caso di attività al chiuso sono da preferirsi gli sport individuali.

Nelle palestre dovrà essere garantita la frequente areazione e il ricambio di aria e gli allievi dovranno mantenere una distanza di almeno 2 metri l'uno dall'altro. Dovrà essere mantenuta una distanza di almeno 2 metri anche fra docente e allievi.

Nelle zone bianche le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale, in modo da garantire il mantenimento della distanza interpersonale.

Nell'utilizzo degli spogliatoi, potranno accedere a ogni spogliatoio un numero di ragazzi tale da mantenere il distanziamento di almeno 1 metro all'interno. Il tempo di permanenza negli spogliatoi da parte degli allievi dovrà essere più limitato possibile. Gli allievi dovranno riporre tutti i loro effetti personali (scarpe, vestiti, etc.) nella propria borsa, senza lasciare niente sulle panche degli spogliatoi.

Le palestre e gli spogliatoi dovranno essere dotati di dispenser di gel detergente per le mani.

Le attrezzature ginniche dovranno essere igienizzate dopo ogni utilizzo da parte di una classe.

Le palestre verranno sanificate ogni giorno di utilizzo, da parte del personale incaricato.

Per quanto riguarda l'utilizzo delle palestre da parte di soggetti esterni è consigliato in via precauzionale l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche.

Soltanto in zona bianca è possibile prevedere l'utilizzo da parte di soggetti esterni di palestre a seguito di accordi intercorsi con gli Enti locali proprietari, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. È comunque necessario il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021.

Modalità di gestione di laboratori didattici e aule ad uso promiscuo

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria predisponendo l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza.

Nel caso di utilizzo di laboratori oppure di aule ad uso promiscuo (aula di informatica, di musica, artistica, etc.), dovranno essere adottate le seguenti misure:

- Disposizione di banchi e sedie, in modo da garantire la distanza interpersonale di almeno 1 metro fra gli allievi e di almeno 2 metri tra allievi e docenti
- Pulizia e sanificazione dei laboratori dopo ogni utilizzo da parte di un gruppo di allievi, prima dell'accesso del gruppo successivo.

- È vietato l'uso promiscuo dello stesso spazio da parte classi diverse.
- Areare i locali, attraverso l'apertura periodica delle finestre, per garantire un ricambio d'aria regolare
- È utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della propria postazione di lavoro

Modalità per lo svolgimento della ricreazione

È preferibile che la ricreazione si svolga in uno spazio esterno di competenza della scuola. Qualora le condizioni meteo non lo consentano, ogni classe dovrà svolgere la ricreazione all'interno della propria aula. In questo caso si raccomanda di:

- Far consumare la colazione agli alunni, ciascuno seduto al proprio banco;
- Terminata la colazione consentire agli alunni di alzarsi, indossando la mascherina.

L'eventuale utilizzo del corridoio può essere effettuato solo a fronte di una programmazione fra le classi vicine, in modo da non avere contemporaneità fra classi diverse.

Si suggerisce di aprire le finestre durante tutta la durata della ricreazione, al fine di areare le aule.

Modalità di accesso ai visitatori/fornitori

Va ridotto il più possibile l'accesso di visitatori esterni ai casi di effettiva necessità amministrativo gestionale ed operativa, possibilmente previa programmazione.

Gli utenti esterni (genitori, fornitori, manutentori, etc.) dovranno seguire le seguenti procedure di ingresso alla scuola:

1. All'arrivo, gli utenti esterni dovranno scendere dal mezzo di trasporto e attendere le indicazioni impartite dal personale di Portineria;
2. Laddove possibile, gli utenti esterni dovranno fermarsi in portineria e non accedere ai locali della scuola;
3. Qualora risulti necessario l'ingresso di utenti esterni, questi dovranno attenersi alle seguenti disposizioni:
 - a. Entrare nella sede soltanto in assenza di febbre o altri sintomi influenzali, anche lievi
 - b. Indossare mascherina di protezione delle vie respiratorie
 - c. Igienizzare le mani all'ingresso, con il gel apposito, presente nei dispenser
 - d. Mantenere la distanza di almeno 1 metro (laddove possibile 1.8 m) dai presenti
4. I visitatori esterni dovranno essere registrati, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici, dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza e dovranno produrre autocertificazione del proprio stato di salute.

Qualora sia inevitabile organizzare una zona di deposito delle merci, durante le attività di controllo, è necessario che questa resti fuori dagli spazi dedicati alle attività degli alunni (es. spazio coperto esterno, locale portineria o magazzino).

Si sottolinea che per l'accesso ai locali scolastici è sempre necessaria l'esibizione del Green Pass.

Si allega (2) per ogni plesso il registro delle entrate e delle uscite.

La scuola conta sul senso di responsabilità di ciascuno e sulla collaborazione di tutti.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria C. Intriery